

Kursplan der Excel-Kompetenztage vom 19. bis 21. Mai 2025

	Daten auswerten in Excel mit Formeln, Funktionen sowie Pivot-Tabellen	Daten importieren, aufbereiten & auswerten: Der Einstieg in Power Query, effiziente Pivot-Techniken sowie CUBE-Funktionen	Daten aufbereiten & auswerten: Expertenwissen zu Power Query, Einstieg in Datenmodell und DAX	Daten analysieren & visualisieren: Eintauchen in die Tiefen von Power Pivot, Datenmodell & DAX	Mehr als das klassische Excel: KI, Neuerungen, Power BI & SharePoint	
Montag	13:00 – 13:30	Begrüßung und Einstimmung (bereits ab 12:00 Check-In und Imbiss)				
	13:45 – 15:30	Die besten Zeitspar- und Produktivitäts-Tipps für den Excel-Alltag	Datenimport und -aufbereitung automatisieren: Der Einstieg in Power Query	Vorausschauende Datenaufbereitung: <ul style="list-style-type: none"> Bei Data Cleaning & Data Structuring auf Veränderungen vorbereitet sein Mehr Flexibilität für Abfragen einrichten mit Hilfe von Parametern 	Was sich in der Praxis bewährt hat: Die Schritte für eine erfolgreiche Datenanalyse	Wie KI den Excel-Alltag verändert: Diese Tools sind bereits verfügbar
	16:00 – 17:30	Von der einfachen Liste zur interaktiven Auswertung in weniger als 90 Minuten	Daten bereinigen & anreichern: Transformationstechniken in Power Query	<p>Wichtig für die fehlerfreie Datenanalyse:</p> <ul style="list-style-type: none"> Zu Beginn: Dateninspektion mit Data Profiling Zur Laufzeit: Fehler protokollieren & abstellen 	DAX-REZEPTE 1 Szenarien interaktiv steuern: Umsatzplanung & Deckungsbeitragsrechnung simulieren mit speziellen Datenschnitten und Measures	Datenanalyse mit KI-Tools: Microsoft Copilot, ChatGPT & Co. im Vergleich
	19:15 – 20:45	Tabellen in die perfekte Form bringen: Die Trickkiste der Zahlenformate			Excel 365 Die nützlichsten und spektakulärsten Neuerungen	
Dienstag	9:00 – 10:30	Von der Liste zur übersichtlichen und kompakten Auswertung mit Pivot	Die Datenstruktur für die Analyse vorbereiten: Entpivotieren, Gruppieren & Granularität	Der Einstieg ins Datenmodell: Verschiedene Datenquellen verknüpfen und mit grundlegenden DAX-Funktionen auswerten	DAX-REZEPTE 2 Daten differenziert auswerten und visualisieren durch Segmentierung: Umsätze nach Altersgruppen, Bestellungen nach Umsatzhöhe uvm.	Die Komponenten von Power BI im Überblick: Power BI Desktop, Power BI Service, Power BI Report Builder, Power BI Mobile
	11:00 – 12:30	Die Aussagekraft von Pivot-Tabellen verbessern: Bewährte Tipps & Techniken	Daten zusammenführen, abgleichen, Inkonsistenzen aufspüren mit Join- und Anfüge-Techniken			Der Weg von den Rohdaten zum fertigen Bericht in Power BI
	14:30 – 18:00	Excel 365 Daten auf völlig neue Art zusammenstellen und auswerten mit dynamischen Arrayfunktionen	WORKSHOP Fortgeschrittenes Wissen zu Pivot kombinieren mit Power Query und Datenmodell	Zeitintelligenz einrichten und Zeitperioden vergleichen: Same-Period-Last-Year, Same-Period-Last-Quarter, Year-To-Date (YTD), Moving annual total (MAT) ...	DAX-REZEPTE 3 Die Performance und die Lesbarkeit von Measures mit Hilfe von Variablen optimieren	Daten zum Leben erwecken: Storytelling in Power BI mit KPIs und Visuals
	19:30 – 20:15	Das Wissens-Quiz zu Excel				Power BI Mobile im Praxiseinsatz: <ul style="list-style-type: none"> Daten & Berichte per QR- oder Barcode abrufen Warnungen per Push-Benachrichtigung erhalten
Mittwoch	9:00 – 12:30	Ein Controller teilt sein Praxiswissen: Excel-Tipps für den Controlling-Alltag	WORKSHOP Ein interaktives Dashboard mit CUBE-Funktionen und Diagrammen aufbauen	WORKSHOP Vom Datenimport zur maßgeschneiderten Auswertung mit KPIs – Power Query, Datenmodell und DAX im Zusammenspiel	Wenn die Bordmittel nicht ausreichen: Individuelle Zeiträume wie ISO-KW oder abweichendes Fiskaljahr mit benutzerdefinierten Funktionen meistern	WORKSHOP Besser als Excel-Listen: Höhere Datenqualität, granulare Zugriffsberechtigungen & mehr Bedienkomfort mit SharePoint-Listen
	13:45 – 15:15	Excel 365 2 neue Arrayfunktionen als Alternative zu Pivot: GRUPPIERENNACH & PIVOTMIT	Wer gewinnt? Daten bereinigen und typische Stolperfallen meistern entweder mit Power Query oder mit Excel-Funktionen		Wie KI den Excel-Alltag verändert: Diese Tools sind bereits verfügbar (Wdh.)	Power Apps: In 30 Minuten und ohne Programmierkenntnisse zur fertigen App für PC, Tablet & Smartphone – eine Demo

Die Excel-Kompetenztage finden statt im 4-Sterne-Haus »Hotel Fulda Mitte« | Lindenstraße 45 | 36037 Fulda
Ihr Ansprechpartner und Kursberater ist Dieter Schiecke | info@office-kompetenz.de | +49 (30) 57 79 82 70
Zur Online-Anmeldung gelangen Sie über <https://www.office-kompetenz.de/anmeldung-kt>