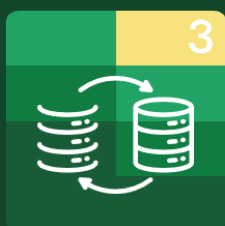


# Unstrukturierte Daten auswertbar machen: Kopfdaten, doppelte Überschriften & Co.

ONLINE-TERMIN

27. Juni 2024

9:00 – 12:30 Uhr



## DARUM GEHT ES

Sie möchten Daten auswerten, aber diese haben nicht die geeignete Struktur oder wichtige Informationen stehen nicht an der richtigen Stelle?

Erlernen Sie Techniken, wie Sie die Daten automatisiert umstrukturieren

- durch das Zusammenführen verschiedener Datenbestände über eine oder mehrere Schlüsselspalten,
- durch automatisches Anfügen von Datensätzen, die aus verschiedenen Quellen stammen (Arbeitsblätter/Dateien/Ordner),
- durch Verlagern von Daten aus Spalten in Zeilen (Entpivotieren),
- durch Bereitstellen von Daten, die bisher nicht in Listenform vorliegen.

## WER SOLLTE TEILNEHMEN?

- Alle, die ihre Daten endlich in eine auswertbare Struktur bringen möchten
- Alle, die es leid sind, die Daten per Copy & Paste zusammenzustellen
- Alle, die verteilte Daten zusammenfassen und verarbeiten müssen

## DIE INHALTE DES KURSES

### Mit DATA STRUCTURING den Datenbestand nutzbar machen

- Dateien aus Ordnern auslesen, anfügen und automatisiert in die erforderliche Struktur bringen
- Zusatzinformationen aus anderen Quellen gewinnen und mit Hilfe von Joins ergänzen
- Auf Spalten verteilte Inhalte in Zeilen anordnen (entpivotieren), um Daten filtern, pivotieren und auswerten zu können
- Informationen aus zweizeiligen Spaltentiteln und aus Zwischenüberschriften auslesen und als neue Spalten bereitstellen
- Fehlende Daten aus vorhandenen Datei- oder Blattnamen auslesen und als neue Spalte anfügen (z. B. Datumsangaben)
- Fehlende Informationen aus Kopfdaten auslesen

### Prüfmechanismen aufbauen und die Datenqualität sicherstellen

- Beim Anfügen von Daten auf veränderte Spaltenstruktur prüfen
- Beim Zusammenführen von Daten unterschiedlicher Struktur auf Inkonsistenzen in den Daten hinweisen

## IHRE TRAINERIN



**Hildegard  
HÜGEMANN**

- Diplom-Informatikerin
- Microsoft Certified Excel Expert
- Power BI Data Analyst
- Excel-, Access- und BI-Trainerin
- Beraterin für BI-Projekte
- Entwicklerin von Excel- & BI-Tools
- Microsoft Press-Autorin und viel gelesene Excel-Bloggerin
- Video-Trainerin für LinkedIn Learning

## TEILNAHMEPREIS

**330,00 €** zzgl. gesetzl. MwSt.

Weitere Informationen sowie Online-Anmeldung:  
[www.office-kompetenz.de/anmeldung](http://www.office-kompetenz.de/anmeldung)

office-kompetenz