

Digitalisierung praktisch umsetzen

ONLINE

TERMIN

# Power Apps: Von manuellen zu digitalen Geschäftsprozessen

2./3. Mai 2023

jeweils 9:00 – 16:30 Uhr



## DARUM GEHT ES

Sie brauchen zeitsparende und leicht zu bedienende digitale Arbeitshilfen? Lernen Sie in zwei Tagen, wie Sie mit Microsoft Power Apps eigene Apps entwickeln und teilen – schnell, einfach und mit wenig Code:

- Erstellen Sie mobile Apps, um manuelle Prozesse durch digitale abzulösen
- Ersetzen Sie Zettelwirtschaft gezielt mit Hilfe leistungsfähiger Apps
- Vereinfachen Sie den Zugriff und das Bearbeiten von Listen aller Art, z. B. Bestellungen, Urlaubsanträge, Kontakte, Kundendaten, Produktkataloge, Zählerstände, Reklamationen, Mängellisten u.v.m.
- Erfahren Sie, wie Sie fertige Apps mit anderen zuverlässig und sicher teilen

## WER SOLLTE TEILNEHMEN?

- Alle, die Abläufe digitalisieren wollen und die am Entwickeln Spaß haben
- Anwender mit Programmiererfahrung, die mit eigenen Apps die Effizienz im Unternehmen steigern wollen
- Alle, die individuelle Lösungen brauchen, weil Standard-Software nicht reicht

## DAS SIND DIE INHALTE

### Gut zu wissen

Das sind die technischen Voraussetzungen für die App-Entwicklung

### Quick & easy: Die erste eigene Power App in 15 Minuten erstellen

So leicht geht die Entwicklung einer mobilen App für Bestellungen

### Eine vorgefertigte App an die eigenen Geschäftsabläufe anpassen

Die Benutzerfreundlichkeit einer App optimieren und wichtige Funktionen wie Suche, Berechnungen, Filter etc. ergänzen

### Das Gelernte anwenden und eingehend auf Usability testen

Praxisbeispiel: Eine eigene mobile Übersetzungs-App entwickeln

### Eine App für Tablets, Notebooks und Desktop-PCs entwickeln

Statt der mobilen App im Hochformat eine benutzerfreundliche App für querformatige Displays von Grund auf erstellen

### Fertige Power Apps weitergeben im Unternehmen und an Externe

Praxis-Tipps, was beim Testen und beim Teilen zu beachten ist

## IHR TRAINER



**Dominik  
PETRI**

Microsoft Certified App Maker  
Microsoft Certified Office Master  
Microsoft Certified Trainer  
Routinierter VBA-Programmierer  
Entwickelt Flows und Power Apps

## TEILNAHMEPREIS

**990,00 €** zzgl. gesetzl. MwSt.

Weitere Informationen sowie Online-Anmeldung unter  
[www.office-kompetenz.de/anmeldung](http://www.office-kompetenz.de/anmeldung)

office-kompetenz