

Adobe Acrobat

ONLINE

TERMIN

Digitale PDF-Formulare erstellen und auswerten

22. März 2023

9:00 – 16:30 Uhr



DARUM GEHT ES

- Erstellen Sie eigene PDF-Formulare und passen Sie vorhandene PDF-Formulare flexibel an geänderte Anforderungen an
- Ermitteln Sie mit Optionsfeldern eindeutige Aussagen
- Stellen Sie mit Listenfeldern mehrere Möglichkeiten zur Auswahl
- Verteilen Sie Ihre Formulare digital und werten Sie die Antworten automatisch aus – ganz ohne Abtippen oder Copy-Paste
- Erzeugen Sie Formulare, die auf Knopfdruck die Sprache wechseln (!)

WER SOLLTE TEILNEHMEN?

- Alle, die Informationen über Formulare erheben und auswerten müssen
- Sekretariat/Assistenz, Personalwesen, QM, Marketing, Kundenservice
- Alle, die Mitarbeiter- oder Kundenbefragungen durchführen möchten

DAS SIND DIE INHALTE

Warum es bei Formularen auf eine gute Planung ankommt

Benutzerfreundlich, verständlich und einladend gestaltet:
Wie sich diese drei Anforderungen in der Praxis umsetzen lassen

Verblüffend einfache Wege zum Formular

Word-Dokumente als Gestaltungsvorlage nutzen, Felder platzieren und das Zeitsparpotenzial des Assistenten nutzen

Profitechniken zur Gestaltung kennen und einsetzen

Formularfelder exakt positionieren, umfangreiche Einträge zulassen, mit Optionsfeldern eindeutige Aussage ermitteln

Wie sich die Benutzerfreundlichkeit optimieren lässt

Felder in bedarfsgerechter Reihenfolge auswählen, Benutzerhilfen einbauen, Hilfetexte am Bildschirm anzeigen aber nicht drucken

Formulare verteilen, nachverfolgen und auswerten

Rückläufer in einer Datei zusammenfassen; Tracking, wer geantwortet hat und wer nicht; Nachzügler zeitsparend erneut anschreiben; Ergebnisse automatisch erfassen, auswerten, filtern und exportieren

Spezial-Wissen

Berechnungsfunktionen, Gültigkeitsprüfung, mehrsprachige Formulare

IHR TRAINER



**Dietmar
GIERINGER**

Adobe Acrobat Expert und
Adobe Acrobat Instructor

Bekannt als Speaker auf bundes-
weiten Acrobat-Roadshows

Adobe Acrobat Influencer

Entwickler von PDF-Formularen

Spezialist für das Zusammenspiel
Adobe Acrobat - Microsoft Office

Microsoft Certified Office Master

TEILNAHMEPREIS

495,00 € zzgl. gesetzl. MwSt.

Weitere Informationen sowie Online-Anmeldung:
www.office-kompetenz.de/anmeldung

office-kompetenz