

# Der Kursplan der Excel-Kompetenztage vom 25. bis 27.10.2020

Wählen Sie aus diesen 54 Modulen die für Sie passenden aus. Stellen Sie sich so Ihr maßgeschneidertes Kursprogramm zusammen.

	Formeln und Funktionen meistern	Daten visualisieren & Neuerungen in Excel 365	Datenanalyse mit Pivot	Daten importieren & aufbereiten mit Power Query	Datenanalyse mit Power Pivot und DAX	
<b>Sonntag</b>						
14:00	Eröffnung und Begrüßung					
15:00 - 16:30	Daten prüfen und Berechnungen steuern mit WENN, UND, ODER & Co.	So bleiben Sie im Budget: Visuelles Projektcontrolling mit Steuerelementen	Große Datenmengen mit Pivot auswerten: Der Orientierungskurs	Das sind aktuell die Microsoft-Tools für Business Intelligence		
17:00 - 18:30	Den Excel-Alltag besser bewältigen: 6 unerlässliche Techniken	Wichtiges auf einen Blick erkennen: Diese 5 bedingten Formate bringen es auf den Punkt	Mit der Pivot-Tabelle zum informativen Bericht	Der Einstieg: Daten aus diversen Quellen importieren und nutzbar machen	Mit dem Datenmodell den Einsatz von Pivot revolutionieren: Neue Wege der Analyse	
20:00 - 21:15	Mit Gültigkeitslisten und Vergleichsoperatoren filtern und sortieren	Intelligente Inspektion für Ihre Arbeitsmappen: Excel Inquire	Rasanter Wandel durch Digitalisierung: Wie kann ich mich vorbereiten?	Erste Transformationstechniken: Daten beim Import bereinigen und aufbereiten	Wenn Berechnungen in Pivot an Grenzen stoßen: Mit dem Datenmodell und DAX zum Ziel kommen	
<b>Montag</b>						
9:00 - 10:30	Alles unter Kontrolle: Termine, Fristen und Aufgaben überwachen	Geht leichter als gedacht: Typische Diagramme auf die Schnelle	Mit Gruppierungen die Aussagekraft von Pivot-Tabellen erhöhen	Fortgeschrittene Transformationstechniken: Die Daten für die Analyse in Form bringen	Das Datenmodell bearbeiten und erweitern: Erste Schritte mit Power Pivot und DAX	
11:00 - 12:30	Clever ausbügeln, was andere verbockt haben: 5 Tipps, um Excel-Listen in Form zu bringen	Soll-Ist-Diagramme: 4 mögliche Varianten im Vergleich	Die Werkstatt zu Pivot Teil 1: One-Sheet-Report ohne das Datenmodell	Zeitsparend konsolidieren: Daten aus Arbeitsblättern, Mappen oder Ordnern kombinieren	Mehr rausholen aus den Daten: Berechnete Spalten und DAX-Measures im Datenmodell	
14:30 - 16:00	Mit schlaun Funktionen auf andere Tabellen zugreifen: SVERWEIS & Co.	Diagramme für Management-Reports: 3 Praxisbeispiele	Die Werkstatt zu Pivot Teil 2: Reports mit Datenmodell	Die Werkstatt zu Joins: Daten zusammenführen und abgleichen mit 6 verschiedenen Techniken	Pivot-Analysen mit Datumsbezug vorbereiten: Eine Kalendertabelle erstellen und einbinden	
16:30 - 18:00	SVERWEIS allein reicht nicht: Die Trickkiste für dynamische Datenauswahl	So funktioniert's: Tabellen und Diagramme aus Excel in PowerPoint verwenden	Die Werkstatt zu Pivot Teil 3: Modellbeispiel »Veranstaltungslogistik«		Pivot-Analysen mit Datumsbezug meistern: Year-To-Date, Vorjahresvergleiche & Co.	
20:00 - 21:15	Spektakuläre Excel-Neuerungen und das beliebte Excel-Quiz					<b>Power BI Desktop</b>
<b>Dienstag</b>						
9:00 - 10:30	Die Werkstatt zu Info-Cockpits: Daten bedarfsgerecht auswerten mit schlaun Funktionen von TEILERGEBNIS über SUMMEWENNS bis zu SUMMENPRODUKT	Neu in Excel 365: Diese 5 Arbeitserleichterungen brauchen Sie auf jeden Fall	Berechnungen in Pivot-Tabellen ohne Formeln dank interner Wertefelder	Abfragen in Power Query flexibel machen: Dynamik durch Parameter	DAX sicher im Griff: Auswertungskontexte in DAX-Funktionen verstehen	Power BI Desktop: Das leistet die Alternative zu Excel
11:00 - 12:20		Neu in Excel 365: Daten auf neue Art visualisieren mit Wasserfall, Treemap, Sunburst & Co.	Perfekt für Entscheider: Ein Management-Dashboard mit PivotCharts steuern	Wenn Standard nicht reicht: Eigene Funktionen mit M erstellen und nutzen	Auswertungen und Diagramme flexibler machen 1: CUBE-Funktionen kennenlernen und verstehen	Vom Ende her denken: Die Planung eines BI-Dashboards mit Power BI Desktop
13:30 - 15:00	»Intelligente« Tabelle oder SharePoint-Liste?	Neu in Excel 365: Tabellen leichter auswerten mit dynamischen Arrayfunktionen	Den Komfort von Excel mit einem Date Picker erweitern: Von der Idee zum fertigen Add-In	Die Werkstatt zu Power Query: Übungen, Troubleshooting, Profi-Tipps	Auswertungen und Diagramme flexibler machen 2: CUBE-Funktionen im Praxiseinsatz	Eine Dashboard-Lösung mit Power BI Desktop aufbauen
15:15 - 16:45	Automatisierung ohne VBA: Das bringt die Integration von Flow in Excel	Neu in Excel 365: Eine Pareto- und Verkaufsanalyse mit Arrayfunktionen anlegen	Zwei Wege für einen Datenvergleich: Konsolidierung vs. DAX		Die neue Plattform: Power Automate, Power Apps und Power BI im Zusammenspiel	



## Der NEWSLETTER von office-kompetenz

Vier bis sechsmal pro Jahr erhalten Sie  
 » pfiffige Tricks und  
 » nützliche Kurzanleitungen  
 für den effektiven Einsatz der Office-Programme.

Direkt in Ihrem Posteingang. Kostenlos.

Anmeldung unter  
[www.office-kompetenz.de/newsletter](http://www.office-kompetenz.de/newsletter)



## Der BLOG von office-kompetenz

Sie wollen stets aktuell zu Neuerungen in Office informiert sein?

Sie möchten Ihr Office-Wissen kontinuierlich ausbauen?

In unserem Office-Blog werden Sie fündig:  
[www.office-kompetenz.de/newsletter](http://www.office-kompetenz.de/newsletter)