

# Halbtägiger Power Query-Aufbauworkshop

## Datenlisten mit Joins abgleichen, zusammenführen und komplettieren

**TERMIN**

30. Juni 2020  
9:00 – 13:00 Uhr

**ONLINE**



### DARUM GEHT ES

- Reduzieren Sie den Zeitaufwand beim Aufbereiten von Daten und lassen Sie Routinearbeiten beim Abgleichen von Listen künftig von Joins erledigen
- Automatisieren Sie mit Joins das Anreichern, Zusammenführen und Vervollständigen von Datenlisten, die Sie für Analysen mit und ohne Pivot benötigen
- Erstellen Sie Auswertungen ohne Formeln und ohne lästiges Copy & Paste
- Aktualisieren Sie Ihre Analysen jederzeit auf Knopfdruck

### WER SOLLTE TEILNEHMEN?

- Alle, die unterschiedliche Datenbestände effizienter handhaben wollen
- Controller und Mitarbeiter aus Finanzen/Buchhaltung/Rechnungswesen
- Fachanwender aus allen Bereichen, die konsistente Daten brauchen
- IT-Professionals, Support-Mitarbeiter und Excel-Trainer

### DAS SIND DIE INHALTE

**Die 6 verschiedenen Joins zum Abgleichen von Daten verstehen**  
Daten gegenüberstellen oder zusammenführen, die bei bestimmten Kriterien vollständig oder teilweise übereinstimmen

**Daten aus verschiedenen Listen automatisiert vervollständigen**  
Importierte Daten mit noch fehlenden Informationen anreichern

**Die Qualität der Daten mit minimalem Aufwand sicherstellen**  
Duplikate auf Knopfdruck finden, kennzeichnen und eliminieren

**Inkonsistenzen beim Datenabgleich aufspüren und beseitigen**  
Diskrepanzen ermitteln und automatisierte Kontroll-Joins einbauen

**Den Informationsgehalt der Daten mit Gruppierungen verbessern**  
Auswertungen nach Umsatzkategorien, Zeiträumen, Altersgruppen, Geräteklassen, Warengruppen, Bandbreiten (von .. bis)

**Daten trotz unterschiedlicher Schreibweisen zusammenführen**  
Mit Fuzzy Matching auch Listen mit abweichendem Inhalt vergleichen, (z. B. zwei Listen mit Firmendaten, in denen mal Straße, mal Str. steht, mal ein Bindestrich, mal eine Leertaste, mal GmbH und mal nicht)

**Techniken, die die Vollständigkeit der Daten sicherstellen**  
Fehlende Informationen durch Zusammenführen von Listen ergänzen

### IHRE TRAINERIN



**Hildegard  
HÜGEMANN**

Diplom-Informatikerin

Excel-, Access- und BI-Trainerin

Beraterin für BI-Projekte mit Excel

Entwicklerin von BI-Tools, die Daten automatisiert importieren, aufbereiten und auswerten

Microsoft Press-Autorin und viel gelesene Excel-Bloggerin

Microsoft Certified Excel Expert

### TEILNAHMEPREIS

**250,00 €** zzgl. 19 % MwSt.

Weitere Informationen sowie Online-Anmeldung:  
[www.office-kompetenz.de/WS-PQ2](http://www.office-kompetenz.de/WS-PQ2)

office-kompetenz